



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЖЕЛЕЗНОГОРСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03, 2019

№ 520

Об утверждении устава муниципального  
бюджетного учреждения «Спортивная школа  
олимпийского резерва Единоборств»  
в новой редакции

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Уставом города Железногорска Курской области, постановлением администрации города Железногорска от 08.12.2010 № 2663 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», на основании письменного обращения МБУ «СШОР Единоборств» от 07.02.2019 № 35, Администрация города Железногорска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить в новой редакции устав муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва Единоборств» согласно приложению на 12 листах.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Железногорска Андреева И.Н.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава города Железногорска



Д.В. Котов



Приложение  
к постановлению Администрации  
города Железногорска  
от 18.03.2019 № 520

## УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения  
«Спортивная школа олимпийского резерва Единоборств»

город Железногорск  
Курской области  
2019 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва Единоборств» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,

постановлением Администрации города Железногорска от 19.10.2016 г. № 2524 «Об изменении типа и наименования Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва Единоборств»,

постановлением Администрации города Железногорска от 24.10.2018 г. № 2223 «О реорганизации МБУ «СШОР Единоборств» в форме присоединения к нему муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа» и муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Ассоциация восточных единоборств»».

Учреждение является правопреемником по всем правам и обязательствам муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа» и муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Ассоциация восточных единоборств»», реорганизованных путем присоединения к муниципальному бюджетному учреждению «Спортивная школа олимпийского резерва Единоборств».

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Курской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «город Железногорск» Курской области, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Уставом.

### 1.2. Наименование Учреждения:

полное – муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва Единоборств»; сокращенное – МБУ «СШОР Единоборств». Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием в символике и документах Учреждения.

1.3. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Курская область, город Железногорск.

Адрес Учреждения: 307170, Российская Федерация, Курская область, город Железногорск, улица Ленина, дом 17, корпус 2.

Место проведения тренировочных занятий может меняться в соответствии с заключенными договорами.

1.4. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование «город Железногорск» Курской области.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация города Железногорска (далее – Учредитель).

От имени Администрации города Железногорска отдельные функции и полномочия Учредителя осуществляет отраслевой орган Администрации города Железногорска – Управление физической культуры и спорта администрации города Железногорска (далее – Отраслевой орган).

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией – муниципальным учреждением, тип – бюджетное учреждение, вид – спортивная школа олимпийского резерва.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки со своим наименованием, иные необходимые реквизиты.

1.7. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в органах казначейства города Железногорска в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение самостоятельно при реализации программ спортивной подготовки, осуществлении тренировочного процесса, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Федеральными стандартами и настоящим Уставом.

Учреждение свободно в определении содержания программ, выборе учебно-методического обеспечения, технологий по реализуемым программам.

1.9. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

1.10. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом его основными видами деятельности формирует и утверждает Отраслевой орган Администрации города Железнодорожска, в порядке определенном Администрацией города Железнодорожска. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.11. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.13. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.14. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.15. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.16. Учреждение создано на неопределенный срок.

1.17. Учреждение не имеет филиалов, представительств и иных обособленных подразделений.

## 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметами и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами города Железнодорожска и настоящим Уставом в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава.

2.3. Целью деятельности Учреждения является обеспечение реализации предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации полномочий органа местного самоуправления города Железногорска в сфере физической культуры и спорта, спортивная подготовка по олимпийским видам спорта, подготовка спортивного резерва по видам спорта включенным во Всероссийский реестр видов спорта.

2.4. Предметом деятельности Учреждения является деятельность по оказанию муниципальных услуг, выполнению работ в сфере реализации программ спортивной подготовки на следующих этапах: начальная подготовка, тренировочный (спортивной специализации), совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства.

2.5. Для достижения целей, указанных в пункте 2.3 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

спортивная подготовка по олимпийским видам спорта:

- дзюдо,
- бокс,
- художественная гимнастика,
- тяжелая атлетика;

по неолимпийским видам спорта:

- самбо,
- киокусинкай.

2.5.1. Организация и обеспечение подготовки спортивного резерва.

2.5.2. Обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку в спортивных мероприятиях.

2.5.3. Организация и проведение официальных спортивных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий.

2.5.4. Обеспечение участия в официальных спортивных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:

2.6.1. Оказание услуг по спортивной подготовке по основным видам деятельности:

спортивная подготовка по олимпийским видам спорта:

- дзюдо,
- бокс,
- художественная гимнастика,
- тяжелая атлетика;

по неолимпийским видам спорта:

- самбо,
- киокусинкай.

2.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям:

2.7.1. Подготовка спортивного резерва по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта.

2.7.2. Проведение тренировочных мероприятий на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки программ спортивной подготовки.

2.7.3. Проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

- 2.7.4. Проведение занятий по физической культуре и спорту.
- 2.7.5. Проведение спортивных мероприятий.
- 2.7.6. Организация проката спортивного инвентаря.
- 2.7.7. Оказание услуг по размещению рекламы на объектах Учреждения.
- 2.7.8. Сдача в аренду движимого и недвижимого имущества, переданного в оперативное управление (безвозмездное пользование).
- 2.7.9. Реализация металлоотходов и вторичного сырья (списание основных средств).
- 2.8. Тарифы на платные услуги (работы) утверждает Администрация города Железногорска.
- 2.9. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.
- 2.10. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение-лицензия, возникает у Учреждения с момента получения лицензии либо в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации
- 2.11. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество выполняемых работ, оказываемых услуг.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет процесс спортивной подготовки по программам спортивной подготовки по видам спорта, культивируемым в Учреждении.

Спортивная подготовка в организации осуществляется в соответствии с программой спортивной подготовки по виду спорта, разработанной на основании требований Федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.2. Требования к условиям реализации программ спортивной подготовки и особенности тренировочного процесса по программам спортивной подготовки регламентируются федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, утвержденными Министерством спорта Российской Федерации.

3.3. Программы спортивной подготовки в Учреждении осуществляются по следующим этапам:

- начальная подготовка,
- тренировочный (спортивной специализации),
- совершенствования спортивного мастерства,
- высшего спортивного мастерства.

3.4. Комплектование групп на этапах спортивной подготовки осуществляется с учетом:

- возрастных закономерностей, становления спортивного мастерства (выполнения разрядных нормативов);
- объемов недельной тренировочной нагрузки;
- выполнения нормативов по общей и специальной физической подготовке;
- спортивных результатов;
- возраста спортсмена.

3.5. Спортивная подготовка носит комплексный характер и осуществляется в следующих формах:

- групповые и индивидуальные тренировочные и теоретические занятия;
- работа по индивидуальным планам;
- тренировочные сборы;
- участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях;
- инструкторская и судейская практика;
- медико-восстановительные мероприятия;
- тестирование и контроль;
- система спортивного отбора и спортивной ориентации.

3.6. В зависимости от специфики вида спорта и периода подготовки (переходный, подготовительный, соревновательный), начиная с тренировочного этапа, недельная тренировочная нагрузка может увеличиваться или уменьшаться в пределах годового тренировочного плана, определенного для данного этапа спортивной подготовки.

3.7. Наполняемость групп и определение максимального объема тренировочной нагрузки осуществляется в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

3.8. Спортивная подготовка в Учреждении осуществляется в соответствии с годовым тренировочным планом, рассчитанным на 52 недели, в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки (при наличии) на основе утвержденной программы.

3.9. В расписании (графике) тренировочных занятий (далее - расписание) указывается еженедельный график проведения занятий по группам подготовки, утвержденный приказом руководителя Учреждения на календарный год, спортивный сезон, согласованный с тренерским советом в целях установления наиболее благоприятного режима тренировочного процесса, отдыха спортсменов.

При составлении расписания продолжительность одного тренировочного занятия рассчитывается с учетом возрастных особенностей и этапа спортивной подготовки.

3.10. Использование при реализации программ спортивной подготовки, методов и средств тренировочного процесса, технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью занимающихся, запрещается.

3.11. Порядок приема, перевода и отчисления граждан в Учреждение осуществляется в порядке, установленном локальными правовыми актам в соответствии с действующим законодательством.

#### 4. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального образования «город Железногорск» Курской области и может быть использовано только для осуществления видов деятельности Учреждения.

4.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Отраслевым органом Администрации города Железногорска.

4.6. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.7. Имущество Учреждения составляют основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Учреждения.

Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

1) имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

2) средства, выделяемые Учредителем в рамках финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учредителя;

3) имущество и денежные средства, переданные Учреждению в виде дара, пожертвования или по завещанию;

4) целевое финансирование в виде получения грантов;

5) выручка от реализации работ, услуг;

6) доходы от осуществления деятельности по направлениям, предусмотренным настоящим Уставом;

7) иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Списание пришедшего в негодность имущества производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Железнодорожска.

4.9. Учреждение обязано представлять имущество к учету в Реестре муниципального имущества города Железнодорожска Курской области в установленном порядке.

4.10. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Железнодорожска.

4.11. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджетов всех уровней, внебюджетных источников, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.13. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой уменьшения его финансирования из бюджета города Железнодорожска.

4.14. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Собственник имущества не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

4.15. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.16. Порядок определения объема и условий предоставления указанных субсидий из бюджета города Железнодорожска устанавливается Администрацией города Железнодорожска. Уменьшение объема субсидии, предоставляемой на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

## 5. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ И ОТРАСЛЕВОГО ОРГАНА



- 5.1. К компетенции Учредителя в сфере управления Учреждением относятся:
- 5.1.1. Утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений.
  - 5.1.2. Принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации Учреждения, а также об изменении его типа.
  - 5.1.3. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса.
  - 5.1.4. Передача Учреждению движимого и недвижимого имущества на праве оперативного управления.
  - 5.1.5. Передача Учреждению земельных участков на праве постоянного бессрочного пользования.
  - 5.1.6. Изъятие имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или постоянного бессрочного пользования.
  - 5.1.7. Согласование на должность руководителя Учреждения.
  - 5.1.8. Согласование крупных сделок проводимых Учреждением.
- 5.2. Отраслевой орган осуществляет следующие отдельные полномочия Учредителя:
- 5.2.1. Дает предложения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения, готовит проект правового акта о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения;
  - 5.2.2. Готовит проект Устава Учреждения, вносимых в него изменений, а также проект правового акта Администрации города Железнодорожска об утверждении Устава или вносимых в него изменений;
  - 5.2.3. Назначает руководителя Учреждения по согласованию с Главой города Железнодорожска, прекращает его полномочия;
  - 5.2.4. Заключает и расторгает трудовой договор с руководителем Учреждения;
  - 5.2.5. Формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения основными видами деятельности;
  - 5.2.6. Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);
  - 5.2.7. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;
  - 5.2.8. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
  - 5.2.9. Согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду;
  - 5.2.10. Согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
  - 5.2.11. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
  - 5.2.12. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
  - 5.2.13. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора

с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

5.2.14. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Исполнительным органом Учреждения является директор (далее - Директор). Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Директор Учреждения назначается на должность приказом Отраслевого органа по согласованию с Главой города Железногорска.

С Директором Учреждения заключается трудовой договор на срок не более пяти лет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Трудовой договор заключает Отраслевой орган.

6.2. Вопросы применения дисциплинарных взысканий к Директору Учреждения, предоставления отпусков решаются на основании приказа Отраслевого органа.

6.3. Основной формой коллегиального управления Учреждения является Тренерский совет.

6.4. Коллегиальный орган действует на основании настоящего Устава и разработанного Учреждением Положения о Тренерском совете.

6.5. Членами Тренерского совета являются все старшие тренеры и тренеры, Директор, заместители директора, инструкторы-методисты Учреждения. Председателем Тренерского совета является Директор Учреждения. Тренерский совет является постоянно действующим органом.

6.6. К компетенции Директора Учреждения относится решение вопросов текущего руководства, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя или Отраслевого органа.

Директор Учреждения:

6.6.1. Действует без доверенности от имени Учреждения;

6.6.2. Представляет интересы Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, судах и других органах;

6.6.3. Уполномочивает иных лиц представлять интересы Учреждения посредством выдачи доверенности;

6.6.4. Заключает договоры в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

6.6.5. Осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, в том числе главного бухгалтера, издает приказы, распоряжения в пределах своей компетенции, определенной Уставом Учреждения, действующим законодательством Российской Федерации;

6.6.6. Пользуется правом распоряжения средствами Учреждения;

6.6.7. Издает приказы и дает устные указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения;

6.6.8. Утверждает штатное расписание Учреждения по согласованию с Отраслевым органом, его структуру, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

6.6.9. Организует административную, финансовую, хозяйственную и иную деятельность Учреждения;

6.6.10. Создает условия для повышения квалификации и аттестации работников Учреждения;

6.6.11. В соответствии с муниципальными правовыми актами города Железногорска устанавливает заработную плату работников Учреждения, а также определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и

местными нормативами, порядок премирования (материального стимулирования) работников Учреждения;

6.6.12. Обеспечивает целевое и рациональное использование Учреждением бюджетных лимитов, а также денежных средств, поступивших из других источников;

6.6.13. Обеспечивает выполнение решений, указаний, поручений, приказов (распоряжений) Отраслевого органа и Учредителя;

6.6.14. Обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, сохранность денежных средств и материальных ценностей;

6.7. Во время отсутствия Директора (отпуск, командировка, болезнь и др.) его обязанности исполняет заместитель директора или иной работник Учреждения, согласно приказа Отраслевого органа.

6.8. Директор Учреждения несет ответственность за ненадлежащее исполнение своих функций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 7. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение имеет право:

7.1.1. Самостоятельно осуществлять функции в соответствии с целями и видами деятельности, предусмотренными Уставом Учреждения.

7.1.2. Заключать договоры с юридическими и физическими лицами в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Железногорска.

7.1.3. Создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем.

7.1.4. Совершать крупные сделки с предварительного согласия Учредителя Учреждения, в порядке установленном Администрацией города Железногорска.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований, установленных настоящим Уставом, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, предусмотренных настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.1.5. Совершать сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в порядке установленном Администрацией города Железногорска.

7.1.6. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.1.7. Совершать иные действия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Железногорска и настоящим Уставом.

7.2. Учреждение обязано:

7.2.1. Осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом.

7.2.2. Обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления.

7.2.3. Своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю, и уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2.4. Добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами.

7.2.5. Составлять и утверждать план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

7.2.6. Составлять и утверждать отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, определенном Учредителем, в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

7.2.7. Обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2.8. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

7.2.9. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

7.3. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме программ спортивной подготовки в соответствии с муниципальным заданием, качество осуществляемых услуг в области физической культуры и спорта, а также за жизнь и здоровье занимающихся. работников Учреждения.

## 8. УЧЕТ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ОТЧЕТНОСТЬ

8.1. Учреждение планирует финансово-хозяйственную деятельность на основе планов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

8.2. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

8.2.1. Представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, органам местного самоуправления города Железногорска, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.2.2. Представляет ежеквартально балансовые отчеты и любую необходимую информацию о своей деятельности Учредителю.

8.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке установленном Администрацией города Железногорска.

## 9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляется по решению Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Администрацией города Железногорска.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

– слияния двух или нескольких Учреждений;

- присоединения к Учреждению одного или нескольких бюджетных учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

9.2. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

9.3. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

9.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 10. ПРИНЯТИЕ ЛОКАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

10.1. Порядок принятия, согласования и утверждения локальных правовых актов Учреждения определяется настоящим Уставом.

10.2. Локальные нормативные акты принимаются и утверждаются исполнительным органом Учреждения.

10.3. В случае если Уставом предусмотрено принятие локальных правовых актов коллегиальным органом управления, то сначала осуществляется принятие локального правового акта коллегиальным органом управления, а затем его утверждение исполнительным органом Учреждения.

10.4. Локальные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

## 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Администрацией города Железногорска.

11.2. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации таких изменений в уполномоченном государственном органе в порядке, предусмотренном законом о государственной регистрации юридических лиц.